

Необходими документи за кандидатстване за лизинг

Физически лица лица:

- Искане за лизинг (бланка на „България Лизинг“ ЕАД);
- Копие от лична карта;
- Документ доказващ доходите на лицето:
 - удостоверение за доходи – служебна бележка, издадена от работодателя за начислените и изплатени възнаграждения на лицето през последните 6 месеца, копие от трудов договор и/или на други договори, доказващи получаването на доход, както и копие от удостоверение за актуално състояние на работодателя, издадено не по-късно от 3 месеца преди представянето му пред „България Лизинг“ ЕАД;
 - За доказване на доходи от самостоятелна заетост, наеми, съдружие и др. се представят и следните документи:
 1. Относно регистрацията и правното състояние на дружеството:
 - удостоверение за актуално състояние;
 - удостоверение за липса на производство по несъстоятелност (при необходимост)
 - удостоверение издадено по реда на чл. 87, ал. 6 от ДОПК за наличие или липса на публични държавни или общински задължения.
 2. Отчет за приходите и разходите за последната календарна година и към към последния отчетен период / за дружеството /
 3. Копия от данъчна декларация по закона за данъците върхудоходите на физически лицаот предходната календарна година, заверена от съответната териториална дирекция на НАП и додокументите удостоверяващи и документите удостоверяващи плащането на съответните данъци и осигурителни вноски;
- Оферта от доставчик за лизинговия обект, предмет на потенциална лизингова сделка;
- Удостоверение по чл.87, ал.6 от ДОПК за наличие или липса на публични задължения;
- Удостоверение от ЦРОЗ за едноличните търговци (при необходимост);
- Удостоверение от ЦРОЗ за наличие / липса на вписани обстоятелства по партидата на търговеца материализиращи права в палза на трети лица върху имуществото му,

ведно / при наличие/ с приложените описи на това имущество (При кандидатстване на лизинг на недвижими имоти)

- Документи за недвижимо имущество – акт за собственост (нотариални актове – при констативните нотариални актове /с изключение на тези, съставени на основание изтекла давност или извършен строеж при условията на ЖСК/ следва да се представят и документите, послужили на нотариуса за съставянето им; вписани в АВ договори по купко-продажба на държавни или общински имоти; договори за доброволна делба; протоколи за съдебни спогодби; постановления за възлагане; актове за държавна/общинска собственост, съдържащи съответните отбелязвания, ведно със заповедта за деактуване на имотите, решения на поземлени комисии за възстановяване право на собственост, ведно със скиците към тях, влезли в сила съдебни решения и др.), скица на имота - извадка от действащ подробен устройствен план, респ. кадастрален план; кадастрална схема на отделните обекти в сградата /ако такава е изготвена/; разрешение за строеж, ведно с одобрените проекти по част „Архитектурна“; удостоверение по чл. 181, ал. 2 от ЗУТ (за степен на завършеност); ексекутивни проекти по част „Архитектурна“; разрешение/удостоверение за ползване; удостоверение за тежести, обхващащо по възможност период от поне 10г., удостоверение от МЗП, ОС „Земеделие и гори“ за земеделските имоти; данъчна оценка , удостоверение от ЦРОЗ и др. (При кандидатстване за лизинг на недвижими имоти)
- Други документи при необходимост.

Всички документи да са заверени с текст „Вярно с оригинала“ и печат.